

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJACY:

**Kujawska Spółdzielnia Mieszkaniowa
w Inowrocławiu, al. Kopernika 7**

TRYB PRZETARGU:

Przetarg nieograniczony

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Wykonanie okresowej kontroli systemu ogrzewania dla
budynków mieszkalnych i użytkowych w zasobach
Kujawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Inowrocławiu.**

Postępowanie prowadzone będzie odpowiednio zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy i roboty budowlane” (Uchwała RN KSM NR 55 / 2012 z dnia 5 listopada 2012r.. Jednolity tekst „Regulaminu ...” dostępny jest na stronie internetowej Spółdzielni w dziale PODSTAWY PRAWNE <http://www.ksmino.pl/Pliki/PodstawyPrawne/regbud2.pdf>

Zatwierdzono

**Zarząd
Kujawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Inowrocławiu**

.....

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji, ściśle wg załączonych DRUKÓW (druków nie należy przepisywać – wyłącznie wypełniać).
2. **Warunki formalne** sporządzenia oferty, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty :
 - a) Oferty składa się – pod rygorem nieważności – w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej. **Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
 - b) **OFERTA Z DOKUMENTAMI** musi zawierać :

<ul style="list-style-type: none">• prawidłowo wypełnione wszystkie DRUKI (dot. OFERTY Z DOKUMENTAMI) załączone do SIWZ,• oświadczenia, dokumenty, zobowiązania, potwierdzenia, itp. określone w pkt. III SIWZ,• potwierdzenie uregulowania wadium.
--
 - c) **OFERTA CENOWA** musi zawierać :

<ul style="list-style-type: none">• cenę uwzględniającą podatek VAT w ustawowej wysokości,• prawidłowo wypełnione wszystkie DRUKI (dot. OFERTY CENOWEJ) załączone do SIWZ,• oświadczenia, potwierdzenia, itp. określone w pkt. III SIWZ,

 - d) **Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach** opisanych w poniższy sposób. Każda z niżej wymienionych ofert powinna zostać zaadresowana na Zamawiającego.
 - **Pierwsza koperta** powinna zawierać wszystkie dokumenty wymagane w postępowaniu przetargowym i powinna zostać oznaczona tytułem z nagłówkiem : **OFERTA Z DOKUMENTAMI**

OFERTA Z DOKUMENTAMI
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA WYKONANIE OKRESOWEJ KONTROLI SYSTEMU
OGRZEWANIA DLA BUDYNKÓW MIESZKALNYCH I UŻYTKOWYCH W ZASOBACH KUJAWSKIEJ
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W INOWROCŁAWIU

- **Druga koperta** powinna zawierać ofertę cenową i powinna zostać oznaczona tytułem z nagłówkiem : **OFERTA CENOWA**

OFERTA CENOWA
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA WYKONANIE OKRESOWEJ KONTROLI SYSTEMU
OGRZEWANIA DLA BUDYNKÓW MIESZKALNYCH I UŻYTKOWYCH W ZASOBACH KUJAWSKIEJ
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W INOWROCŁAWIU

- e) **OFERTĘ Z DOKUMENTAMI** i **OFERTĘ CENOWĄ** należy sporządzić w języku polskim. Jeśli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, to do oferty należy dołączyć tłumaczenie na język polski poświadczony przez Wykonawcę.
- f) Oferta wraz z załącznikami musi być sygnowana podpisem i pieczętką Wykonawcy. Ofertę powinna podpisać osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty stosowne **pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
- g) Dla zapewnienia czytelności oferta powinna zostać wypełniona drukiem maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym.
- h) Pożądane jest aby wszystkie strony ofert (złożone w dwóch w/wym. kopertach) zostały ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, zbindowane, itp.), a zapisane strony ponumerowane.
- i) Jakikolwiek poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- j) Załączone do oferty dokumenty muszą zostać przedłożone w formie oryginałów lub czytelnych kserokopii poświadczonych za zgodność przez Wykonawcę.

3. Oferent może złożyć wyłącznie jedną OFERTĘ CENOWĄ dla każdego zadania w danej grupie, w której może zostać zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert dla jednego zadania w danej grupie spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta dla danego zadania w danej grupie.
Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych tj. na poszczególne zadania w danej grupie.
4. Koszty opracowania i dostarczenia ofert obciążają wyłącznie Wykonawcę (Oferenta).
5. Oferta jest jawna, ale Wykonawca może wydzielić tę część oferty, która nie będzie udostępniana osobom trzecim.

II. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBÓW DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, tj.: **osoby prawne, osoby fizyczne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, ale posiadające zdolność do czynności prawnych**, którzy spełniają następujące warunki :
 - a) **posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym**,
Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły : spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI oświadczenie oraz złożone dokumenty, o których mowa w pkt. III SIWZ.
 - b) **posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia**,
Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że sam posiada właściwe uprawnienia lub zatrudnia osoby, które posiadają właściwe uprawnienia wymagane ustawą (i na potwierdzenie tego faktu załączy dokumenty, o których mowa w pkt. III SIWZ), i które na odpowiedzialność Wykonawcy będą realizowały zamówienie.
Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły : spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI oświadczenie oraz złożone dokumenty, o których mowa w pkt. III SIWZ (dokumenty potwierdzające uprawnienia do kontroli systemu ogrzewania budynków oraz polisę OC za szkody wyrządzone w związku ze sporządzeniem protokołu z przeprowadzonej kontroli systemu ogrzewania budynku).
 - c) **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny oraz techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia**,
Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły : spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI oświadczenie oraz złożone dokumenty, o których mowa w pkt. III SIWZ.
 - d) **znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**,
Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły : spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI oświadczenie.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 oraz ich oferty nie podlegają odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych § 12 ust. 5 „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy i roboty budowlane”** – wg załączonego wypisu z „Regulaminu ...” stanowiącego **załącznik Nr 1 do SIWZ**.
Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI oświadczenie oraz złożone dokumenty, o których mowa w pkt. III SIWZ (zaświadczenie US, ZUS).
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki :
 - a) **potwierdzą wykonanie okresowej kontroli systemu ogrzewania z uwzględnieniem efektywności energetycznej źródeł ciepła w pełnym zakresie, standardzie, formie i dokładności zgodnie ze SIWZ oraz obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i zagwarantują ich kompletność z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,**
 - b) **potwierdzą ujęcie w cenie wykonanie pełnego zakresu rzeczowego okresowej kontroli systemu ogrzewania** zgodnego z niniejszą specyfikacją (SIWZ), obowiązującymi przepisami, normami, przeprowadzoną wizją lokalną oraz wszystkich czynności niezbędnych do opracowania przedmiotowych protokołów z kontroli,
 - c) **potwierdzą możliwości wykonawcze** (siłami własnymi) okresowej kontroli systemu ogrzewania w budynkach dla zadań objętych ofertą,

- d) potwierdzą przeprowadzenie wizji lokalnej budynków dla zadań objętych ofertą,
 - e) potwierdzą sporządzenie protokołu zgodnie ze wzorem protokołów z kontroli systemu ogrzewania (zgodnie z art. 28, 29 i art. 30 ustawy o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2021r. poz. 497 z późn. zm.),
 - f) złożą oświadczenie potwierdzające, że wykonawca jest lub nie jest czynnym podatnikiem VAT,
 - g) potwierdzą 30-dniowy termin płatności liczony od daty złożenia faktury w siedzibie Spółdzielni,
 - h) potwierdzą terminy wykonania okresowych kontroli budynków – zgodnie z pkt. V SIWZ,
 - i) złożą **OŚWIADCZENIE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH** (na DRUKU NR 5); obowiązek złożenia oświadczenia dot. wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia; podpisane oświadczenie należy przedłożyć w OFERCIE Z DOKUMENTAMI jako pierwszą/-e stronę/-y przedmiotowej oferty; w przypadku spółek obowiązek złożenia oświadczeń dot. wszystkich członków zarządu.
 - j) złożą **OŚWIADCZENIE dot. WSKAZANIA NUMERU KONTA BANKOWEGO CELEM ROZLICZENIA WADIUM i ZNWU** (na DRUKU NR 6), na które należy dokonać zwrotu WADIUM oraz ZNWU (zabezpieczenia należytego wykonania umowy).
4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, że spełnia warunki określone w pkt. II ust. 1 lit. a – d niniejszej specyfikacji, a także iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 „Regulaminu ...”, oraz że jego oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych § 12 ust. 5 „Regulaminu ...”.
5. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odpowiednio W OFERCIE Z DOKUMENTAMI lub w OFERCIE CENOWEJ warunki określone w pkt. II ust. 3 lit. a – i niniejszej specyfikacji. Ocena spełniania tych warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły : spełnia – nie spełnia, w oparciu o załączone do OFERTY Z DOKUMENTAMI lub do OFERTY CENOWEJ dokumenty, oświadczenia, potwierdzenia, zobowiązania, itp.

III. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW

Wykonawca w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu **powinien w OFERCIE Z DOKUMENTAMI przedłożyć** niżej wymienione oświadczenia, dokumenty i druki.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w **pkt. II ust. 1 lit. a – d** należy przedłożyć :

- a) **Oświadczenie, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym**, potwierdzone dokumentem (wystawionym nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania oferty) np.:
 - **aktualnym odpisem** z właściwego rejestru lub aktualnym zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wydrukiem ze strony Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej www.ceidg.gov.pl. lub innym dokumentem potwierdzającym prowadzenie działalności tożsamej z przedmiotem zamówienia,
 - **dokumentem** potwierdzającym nadanie numeru **NIP i REGON**.
- b) **Oświadczenie, że posiada uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia**, potwierdzone :
 - polisą lub innym dokumentem ubezpieczeniowym potwierdzającym, że Wykonawca (Oferecent) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w przypadku przyznania zamówienia wymagany będzie okres ważności ubezpieczenia do dnia zakończenia prac,
 - dokumentem potwierdzającym wpisanie do WYKAZU OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTROLI SYSTEMU OGRZEWANIA prowadzonego przez ministra właściwego do spraw budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa w CENTRALNYM REJESTRZE CHARAKTERYSTYKI ENERGETYCZNEJ BUDYNKÓW (art. 31 ust.1 pkt 2 Dz.U. z 2021r. poz. 497 z późn. zm. - ustawy o charakterystyce energetycznej budynków.

- c) **Oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny oraz techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia, potwierdzone :**
- **wykazem osób (na druku nr 3 – POTENCJAŁ KADROWY)**, które będą brały udział w czynnościach związanych z opracowaniem protokołu z wykonania okresowej kontroli systemu ogrzewania, w szczególności osób z właściwymi uprawnieniami do sporządzania protokołu z kontroli,
 - **wykazem opracowanych w ciągu ostatnich 3 lat** lub jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie – **protokołów z wykonania okresowej kontroli systemu ogrzewania (wyszczególnionych na druku nr 4 - DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE)**, odpowiadających swoim rodzajem protokołom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem daty ich opracowania, miejscem wykonania i inwestora. Na potwierdzenie usług wyszczególnionych na druku **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE** wskazane jest **załączenie do oferty referencji** od różnych zamawiających. Referencje muszą potwierdzać wykonanie protokołów (tożsamy z przedmiotem zamówienia objętym ofertą) z należytą starannością oraz zawierać ocenę współpracy m.in. w zakresie jakości i terminowości realizacji protokołów.
- d) **Oświadczenie, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

2. W zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 „Regulaminu ...” oraz, że jego oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych § 12 ust. 5 „Regulaminu ...” należy przedłożyć :

- a. **Oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 oraz że jego oferta nie podlega odrzuceniu** na podstawie przesłanek określonych § 12 ust. 5 „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy i roboty budowlane” – wg załączonego wypisu z „Regulaminu ...” stanowiącego **załącznik Nr 1 do SIWZ**, potwierdzone :
- **zaświadczeniem Urzędu Skarbowego** o braku zaległości podatkowych, (wystawionym nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania oferty),
 - **zaświadczeniem ZUS** o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne (wystawionym nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania oferty),

3. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w **pkt. II ust. 3 lit. a – j** należy przedłożyć :

- a) **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza wykonanie okresowej kontroli systemu ogrzewania** z uwzględnieniem efektywności energetycznej źródeł ciepła w pełnym zakresie, standardzie, formie i dokładności zgodnie ze SIWZ oraz obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i zagwarantują ich kompletność z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
- b) **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza ujęcie w cenie wykonanie pełnego zakresu rzeczowego** okresowej kontroli systemu ogrzewania zgodnego z niniejszą specyfikacją (SIWZ), obowiązującymi przepisami, normami, przeprowadzoną wizją lokalną oraz wszystkich czynności niezbędnych do opracowania przedmiotowych protokołów z kontroli,
- c) **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza możliwość wykonania siłami własnymi** okresowej kontroli systemu ogrzewania w budynkach dla zadań objętych ofertą,
- d) **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza przeprowadzenie wizji lokalnej** budynków dla zadań objętych ofertą,
- e) **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza sporządzenie protokołu** zgodnie ze wzorem protokołów z kontroli systemu ogrzewania (zgodnie z art. 28, 29 i art. 30 ustawy o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2021r. poz. 497 z późn. zm.),
- f) **Oświadczenie, w którym Wykonawca złoży oświadczenie potwierdzające, że wykonawca jest lub nie jest czynnym podatnikiem VAT,**
- g) **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza 30-dniowy termin płatności** liczony od daty złożenia faktury w siedzibie Spółdzielni.

- h) **Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza termin wykonania okresowych kontroli** budynków zgodnie z pkt. V SIWZ,
- i) **OŚWIADCZENIE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH** (na DRUKU NR 5); obowiązek złożenia oświadczenia dot. wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia; podpisane oświadczenie należy przedłożyć w OFERCIE Z DOKUMENTAMI jako pierwszą/-e stronę/-y przedmiotowej oferty; w przypadku spółek obowiązek złożenia oświadczeń dot. wszystkich członków zarządu.
- j) **OŚWIADCZENIE dot. WSKAZANIA NUMERU KONTA BANKOWEGO CELEM ROZLICZENIA WADIUM I ZNWU** (na DRUKU NR 6), na które należy dokonać zwrotu WADIUM oraz ZNWU (zabezpieczenia należytego wykonania umowy).

4. Prawidłowo wypełnione i podpisane DRUKI – załączone do SIWZ.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie w wersji papierowej i elektronicznej protokołów (zgodnie z załącznikami nr 2.1, 2.2, 2.4 i 2.5 do SIWZ) dla 50 zadań, w podziale na zadania w danej grupie z przeprowadzonej kontroli okresowej stanu technicznego systemu ogrzewania z uwzględnieniem efektywności energetycznej źródeł ciepła oraz dostosowania ich mocy do potrzeb użytkowych budynków w zasobach Kujawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Inowrocławiu na podstawie :

- ustawy z dnia 29.08.2014r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2021r. poz. 497 z późn. zm.),
 - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju i Technologii z dnia 14.03.2023r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wzoru protokołów z kontroli systemu ogrzewania lub systemu klimatyzacji (Dz.U. 2023 poz. 729)
 - ustawy z dnia 07.07.1994r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2021r. poz. 2351 z późn. zm.),
- a) dla budynków mieszkalnych i użytkowych- GRUPA 1 na Os. Nowym i Toruńskim (A1) w Inowrocławiu zgodnie z załącznikiem Nr 2.1 do SIWZ,
 - b) dla budynków mieszkalnych i użytkowych- GRUPA 2 na Os. Piastowskim (A2) w Inowrocławiu zgodnie z załącznikiem Nr 2.2 do SIWZ,
 - c) dla budynków mieszkalnych- GRUPA 4 na Os. Rąbin sektor B i C (A4) w Inowrocławiu zgodnie z załącznikiem Nr 2.4 do SIWZ,
 - d) dla budynków mieszkalnych i dla budynku mieszkalno-usługowego- GRUPA 5 na Os. Rąbin sektor A i G (A5) w Inowrocławiu zgodnie z załącznikiem Nr 2.5 do SIWZ.

Protokoły z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego systemu ogrzewania należy opracować oddzielnie dla każdego budynku, a w przypadku budynków zasilanych z węzłów grupowych zgodnie z możliwościami technicznymi dla każdej nieruchomości – w ilości 3 egz. w formie papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej np. na pendrive lub płycie CD/DVD (zapis w formie pdf. – nazwy plików powinny wskazywać jednoznacznie na ich zawartość i dokładnie odpowiadać nazwom dokumentacji sporządzonej w formie papierowej).

Protokoły z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego systemu ogrzewania powinny być opatrzone numerem nadanym w CENTRALNYM REJESTRZE CHARAKTERYSTYKI ENERGETYCZNEJ BUDYNKÓW oraz podpisem osoby uprawnionej do jego sporządzenia zarejestrowanej w w/wym. rejestrze.

Protokoły z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego systemu ogrzewania muszą spełniać wymagania aktualnie obowiązujących przepisów prawa i zawierać wszystkie wymagane elementy, o których mowa w art. 28 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 29.08.2014r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2021r. poz. 497 z późn. zm.).

Do obowiązków autora protokołu z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego systemu ogrzewania należy:

- sporządzenie inwentaryzacji systemu grzewczego do celów kontrolnych (zebranie danych o źródle, rodzaju energii cieplnej, instalacji, odbiornikach oraz wykonanie potrzebnych pomiarów),
- ocenienie stanu technicznego i sprawności systemu grzewczego (regulacji, przesyłu),
- opracowanie protokołu z kontroli okresowej systemu ogrzewania,

- dokonanie rejestracji kontroli w CENTRALNYM REJESTRZE CHARAKTERYSTYKI ENERGETYCZNEJ BUDYNKÓW Ministra właściwego do spraw budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa.

Dla części budynków w dyspozycji Spółdzielni znajdują się archiwalne dokumentacje oraz projekty docieplenia przegród budowlanych, projekty modernizacji instalacji, a także inwentaryzacje budowlane.

Dokumentacja techniczna budynków będzie dostępna do wglądu w siedzibie poszczególnych Administracji Osiedli (bez możliwości jej kserowania).

Wykonawca zobowiązany będzie do przejrzenia dostępnej dokumentacji w siedzibach Administracji Osiedli (dokumentacja nie zostanie wypożyczona) po wcześniejszym ustaleniu terminu oraz zakresu.

W przypadku nieruchomości, dla których Zamawiający nie posiada dokumentacji, wszelkie prace niezbędne do wykonania zamówienia będą leżały po stronie autora protokołu z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego systemu ogrzewania.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych uwzględniających wyłącznie podział na ZADANIA w danej GRUPIE opisany w załączniku NR 2.1, 2.2, 2.4, 2.5 do SIWZ.

V. TERMIN WYKONANIA UMOWY

Realizację zamówienia ustala się:

- 1) dla grup zadań do 30 budynków - w terminie do 30.06.2024r.,
- 2) dla grup zadań od 31 do 50 budynków- w terminie do 05.08.2024r. przy czym 30 protokołów (30 budynków) do 30.06.2024r.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w pkt IV specyfikacji i załącznikach do SIWZ oraz przeprowadzoną wizją lokalną należy przygotować ofertę cenową odrębnie dla każdego **ZADANIA w danej grupie** oraz odrębnie dla każdego budynku w ramach danego zadania w danej grupie, a w przypadku budynków zasilanych z węzłów grupowych zgodnie z możliwościami technicznymi dla każdej nieruchomości. Zaproponowana w ofercie cena winna obejmować podatek VAT w ustawowej wysokości.

VII. KRYTERIA DOKONANIA OCENY I WYBORU OFERTY

Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert **dla poszczególnych zadań** w danej grupie stosując następujące kryterium i jego wagę :

CENA, za którą zostanie wykonany przedmiot zamówienia (dla danego zadania w danej grupie) – 100 %
--

Ocena ofert zostanie przeprowadzona odrębnie dla każdego ZADANIA w danej grupie. Oferta z najniższą ceną zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

VIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO TERŚCI UMOWY

Umowa będzie przewidywała :

1. **Uregulowanie należności** przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej **po zakończeniu każdego zadania w danej grupie.**
2. **Termin płatności – 30 dni** od daty złożenia faktury w siedzibie Spółdzielni, wystawionej na podstawie odbioru protokołu z przeprowadzonej kontroli systemu ogrzewania dla danego zadania w danej grupie.
3. **Termin wykonania** zadeklarowany w ofercie nie później jednak niż w terminie wynikającym z zapisów w pkt. V niniejszej specyfikacji.
4. **Karę umowną** za niewykonanie przedmiotu odbioru w terminie, w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
5. **Przedmiot odbioru**, którym będą protokoły z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego systemu ogrzewania budynków dla danego zadania. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia wraz z w/wym. protokołami pisemnego oświadczenia

o kompletności protokołów oraz o ich wykonaniu zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami i normami, a także do przedłożenia potwierdzenia złożenia protokołów w CENTRALNYM REJESTRZE CHARAKTERYSTYKI ENERGETYCZNEJ BUDYNKÓW.

6. **Okres gwarancji** przez cały okres ważności protokołu z przeprowadzonej kontroli systemu ogrzewania budynku.
7. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości 5% ceny przedmiotu umowy. Zamawiający zwolni lub zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z procedurą opisaną w pkt. X niniejszej specyfikacji.
8. **Stołość cen** usług przez cały okres realizacji zamówienia.
9. **Dostarczenie** protokołów z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego systemu ogrzewania w ilościach określonych w pkt. IV SIWZ, tj. w ilości 3 egz. w formie papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej np. na pendrive lub płycie CD/DVD.

IX. WADIUM

1. Wykonawca (Oferent) zobowiązany jest przed złożeniem oferty do wniesienia wadium w wysokościach wynikających z **WYKAZU WADIUM DLA POSZCZEGÓLNYCH ZADAŃ** stanowiącego **załącznik NR 3.1, 3.2, 3.4 i 3.5 do SIWZ** w formie pieniężnej na konto Zamawiającego w PEKAO S.A. O / Inowrocław NR 95 1240 1196 1111 0000 1341 4982.
2. Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli Oferent przedstawi Komisji Przetargowej, w dniu otwarcia OFERT Z DOKUMENTAMI przed publicznym odczytaniem pierwszej oferty, dokument potwierdzający wpłatę lub przelew na konto Zamawiającego lub wyżej opisany dokument załączy do koperty oznaczonej tytułem „OFERTA Z DOKUMENTAMI”
3. Oferty Wykonawców, którzy nie wniosą wadium przed upływem terminu składania ofert lub wniosą wadium w sposób nieprawidłowy, podlegają odrzuceniu.
4. **Oferentowi, którego oferta została wybrana zwraca się wadium wniesione w pieniądzu w wartości nominalnej, po potrąceniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
5. **Oferentowi, którego oferta nie została wybrana zwraca się wadium wniesione w pieniądzu w wartości nominalnej, jeżeli :**
 - a. upłynął termin związania ofertą określony pkt. XIII specyfikacji,
 - b. zawarta została umowa z Oferentem, który wygrał przetarg i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - c. Spółdzielnia unieważniła przetarg.
6. **Wykonawca (Oferent), którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli :**
 - a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b. odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c. zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy Oferenta,
 - d. przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.

X. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. **Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia należytego wykonania umowy.** Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową wykonanie usług oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. **Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny przedmiotu umowy** i powinno być wniesione w dniu zawarcia umowy.
3. **Zabezpieczenie należy wnieść w formie przelewu** na konto Zamawiającego, **z 30-dniowym terminem gwarancji**, przy jednoczesnym uwzględnieniu terminów zakończenia prac związanych z opracowaniem świadectw charakterystyki energetycznej dla poszczególnych zadań wynikających z treści specyfikacji lub załączonych do niej wykazów.
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wadium kwoty zabezpieczenia.** Wykonawca dopłaci należną kwotę do wysokości wymaganego zabezpieczenia lub w przypadku gdy wadium będzie wyższe od wysokości wymaganego zabezpieczenia Zamawiający zwróci pozostałą część wadium.
5. **Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone w wartości nominalnej.**

XI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w BIURZE PODAWCZYM Kujawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Inowrocławiu, al. Kopernika 7 (parter) w terminie do dnia **17.05.2024r. do godziny 10.00.** **Oferta powinna zostać złożona w dwóch zamkniętych kopertach** zgodnie z opisem wynikającym z treści pkt. I, ust. 2 niniejszej specyfikacji.

Pierwsza koperta (OFERTA Z DOKUMENTAMI) powinna zawierać wszystkie dokumenty wymagane w postępowaniu przetargowym. **Druga koperta** (OFERTA CENOWA) powinna zawierać ofertę cenową dla poszczególnych zadań.

XII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania Oferentów (Wykonawców). Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując zapytanie na adres poczty elektronicznej, tj. : marika.wasacz@ksmino.pl Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem otwarcia ofert z dokumentami. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Oferentom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

XIII. TERMIN, DO KTÓREGO SKŁADAJĄCY OFERTĘ JEST NIĄ ZWIĄZANY

Składający ofertę jest nią związany przez okres 45 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Kujawskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Inowrocławiu, al. Kopernika 7 – sala konferencyjna (parter), przy czym :

1. Otwarcie **OFERT Z DOKUMENTAMI** nastąpi w dniu **17.05.2024r. o godz. 10.00.**
2. Otwarcie **OFERT CENOWYCH** nastąpi w dniu **22.05.2024r. o godz. 10.00.**

XV. TRYB OTWARCIA, ODCZYTANIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert złożonych w terminie, ogłoszenie nazw i adresów Oferentów (Wykonawców) oraz proponowanych przez nich cen odbędzie się w siedzibie Spółdzielni bez udziału (Oferentów) Wykonawców, przy czym:
 - a. w trakcie otwarcia OFERT Z DOKUMENTAMI ogłoszone zostaną nazwy i adresy Oferentów (Wykonawców) ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz sprawdzone wadza dla zadań objętych poszczególnymi ofertami,
 - b. w trakcie otwarcia OFERT CENOWYCH ogłoszone zostaną zaproponowane przez Oferentów (Wykonawców) ceny.
2. Po otwarciu odpowiednio OFERT Z DOKUMENTAMI oraz OFERT CENOWYCH zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego informacja z otwarcia ofert, z wyszczególnieniem Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz zaproponowanych przez nich cen.
3. OFERTY Z DOKUMENTAMI Zamawiający sprawdzi pod względem spełniania wymaganych warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w „Regulaminie udzielania zamówień na dostawy i roboty budowlane”.
4. Przedmiotem kolejnego otwarcia będą wyłącznie OFERTY CENOWE tych Wykonawców (Oferentów), którzy spełnili wszystkie wymagane warunki określone w specyfikacji, którzy nie podlegają wykluczeniu, oraz których oferty nie podlegają odrzuceniu. **LISTA WYKONAWCÓW, którzy złożyli prawidłowe dokumenty, i których OFERTY CENOWE będą otwarte zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego przed otwarciem OFERT CENOWYCH.**
5. W toku dokonywania sprawdzenia złożonych OFERT Z DOKUMENTAMI Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez niego dokumentów. Nie będą prowadzone negocjacje między Zamawiającym, a Wykonawcą(Oferentem) dotyczące złożonej oferty, zwłaszcza zmiany ceny.
6. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji Wykonawców biorących udział w przedmiotowym postępowaniu w zakresie stosowania środków bezpieczeństwa w oparciu o Ustawę z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowania terroryzmu.**

7. **Oferta zostanie odrzucona**, jeżeli :
 - a. jest sprzeczna z „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy i roboty budowlane” lub ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - b. Oferent nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w „Regulaminie ...” lub w specyfikacji, a w szczególności nie wniósł wadium,
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - d. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. OFERTY CENOWE zostaną ocenione wg kryterium podanego w punkcie VII specyfikacji.
9. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

XVI. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. Pracownikiem upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami (Oferentami) jest Marika Wąsacz, telefon (52) 356-93-00 wew. 81.
2. Wykonawca (Oferent) może porozumieć się telefonicznie, pisemnie, lub drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt. XII SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania protestów i odwołań.

XVIII. INFORMACJA O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. **Wniesienie ZNWU** zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zgodnie z procedurą opisaną w pkt. X SIWZ).
2. **Podpisanie umowy w siedzibie Zamawiającego** w terminie podanym w zawiadomieniu o wyborze oferty.

Sporządziła : Marika Wąsacz

Podpisy Kierowników Administracji potwierdzających zapoznanie się treścią dokumentów oraz akceptacją treści specyfikacji w zakresie przedmiotu zamówienia danej komórki organizacyjnej.

1. (A1)
2. (A2)
3. (A4)
4. (A5)